

POLITICA STRATEGICA

L'obiettivo primario della Selcom S.r.l. è la completa soddisfazione del Cliente.

Data la costante evoluzione tecnologica ed il continuo aumento delle richieste del mercato, essere scelti ed apprezzati dai propri Clienti significa eccellere in efficienza, qualità, competitività economica, affidabilità del prodotto, prestazioni, immagine e sicurezza.

Al fine di perseguire gli elementi della Politica Integrata di seguito elencati la Direzione Generale ha nominato il Responsabile RSGI per assicurare che il Sistema di Gestione Integrato Qualità/Ambiente/SSL della Selcom S.r.l. sia applicato e mantenuto attivo in conformità alle normative di riferimento; ha inoltre il compito di riferire alla Direzione stessa l'andamento della Qualità aziendale in modo da permettere un corretto e completo riesame al fine di proporre nuovi obiettivi aziendali di miglioramento. L'obiettivo principale presso la Selcom S.r.l. è il raggiungimento dell'eccellenza come chiave di continuità e di crescita. Questo obiettivo è raggiungibile solo con il completo impegno di tutte le parti interessate.

Come negli anni passati, la consapevolezza che la Selcom Srl. è in grado di conseguire totalmente gli obiettivi prefissati in questa Politica ed il livello di Eccellenza Qualitativa che il mercato ci richiede discende dai punti di forza dell'organizzazione che intendiamo riconoscere a tutti i Collaboratori quale encomio per il loro costante e qualificato impegno professionale, umano ed etico:

1. La competenza e l'impegno delle Risorse Umane aziendali, la loro tenacia nel perseguire i risultati e nel ricercare le migliori soluzioni;
2. La capacità di farci conoscere come un'azienda capace, seria, fidata, che si basa su precisi valori;
3. L'impegno della Direzione è quello di:
 - a. sostenere, organizzare e pianificare la formazione del personale,
 - b. stimolare il lavoro di squadra,
 - c. rafforzare la mentalità orientata alla qualità e quindi alla prevenzione dei difetti e al miglioramento continuo,
 - d. mantenere un ambiente di lavoro idoneo alla corretta esecuzione delle mansioni di ogni dipendente,
 - e. rafforzare il rapporto di collaborazione con i nostri Clienti, Fornitori e Partner.

Tutte le parti interessate che operano nell'azienda sono pertanto chiamate, ciascuno secondo la propria operatività, ad impegnarsi e fornire il proprio concreto contributo per ricercare:

- **Conformità del prodotto fornito**
 - Utilizzando materie prime adeguate, e conservandole in modo da prevenirne il deterioramento
 - Mantenendo impianti ed attrezzature di produzione
 - Operando con competenza e professionalità
 - Predisponendo ed attuando controlli e misurazioni con adeguata strumentazione
 - Curando l'immagazzinamento dei prodotti finiti.
- **Rispetto dei tempi di consegna**
 - Gestendo in modo efficace la comunicazione con il cliente
 - Programmando la produzione sulla base delle esigenze del cliente, esplicitate nei suoi ordini
 - Affidando la realizzazione del prodotto a personale competente ed esperto
 - Organizzando la spedizione dei prodotti in accordo con i tempi richiesti.
- **Rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza**
 - Individuando le prescrizioni di legge applicabili ed i loro aggiornamenti
 - Valutando in anticipo e identificare periodicamente i possibili pericoli dei prodotti, attività e servizi
 - Attuando le misure di prevenzione e controllo necessarie per limitare il rischio d'infortunio ed incidenti alle persone durante attività di lavoro o visita all'azienda
 - Consultando periodicamente, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ed informando e formando tutto il personale dell'organizzazione.
 - Mantenendo la gestione efficiente dei macchinari / attrezzature al fine di assicurare la sicurezza degli utilizzatori.
- **Tutela dell'ambiente e prevenzione dell'inquinamento**
 - Individuando le prescrizioni di legge applicabili sulla base dell'attività svolta e della locazione dell'insediamento industriale, e loro aggiornamenti
 - Documentando eventuali ulteriori impegni sottoscritti con le Parti interessate (Cliente, rappresentanti di altri insediamenti limitrofi, istituzioni locali, regionali, nazionali), e stabilendo azioni per assicurarne il rispetto
 - Monitorando con continuità i consumi di risorse energetiche impiegate in modo da poter rilevare anomalie che conducano a sprechi che possano essere manifestazione di prestazioni insoddisfacenti
 - Investendo capitali per l'adozione delle migliori tecnologie e soluzioni disponibili compatibilmente con le disponibilità finanziarie e le esigenze produttive
 - Effettuando verifiche periodiche d'efficienza degli impianti produttivi e di asservimento (filtri, rilevatori, ecc.)
 - Riducendo la produzione di rifiuti e puntando sul recupero / riciclo degli sfridi di produzione

- Informando e coinvolgendo secondo necessità anche i fornitori di prodotti e servizi che possano aver influenza sulle prestazioni ambientali globali dell'organizzazione.
- Mantenendo la gestione efficiente dei macchinari / attrezzature al fine di limitare il loro impatto con l'ambiente.
- **Sviluppo sul Territorio**
 - Offrendo opportunità di lavoro alla comunità locale
 - Trasmettendo valori positivi al personale: soddisfare le aspettative del cliente, lavorare in team, operare sempre in sicurezza, rispettare l'ambiente, prevenire l'inquinamento
 - Ponendosi come esempio di sviluppo sostenibile.
- **Miglioramento continuo**
 - Definendo, perseguendo e monitorando obiettivi periodici misurabili correlati alle prestazioni aziendali in termini di efficacia, efficienza e impatto ambientale, via via più ambiziosi
 - Definendo procedure che consentano il raggiungimento dei livelli di prestazione prefissati dalla Direzione Aziendale, definiti periodicamente nel Riesame della Direzione e mantenuti sotto controllo da specifici indicatori
 - Coinvolgendo il personale nel processo di raggiungimento di tali obiettivi
 - Utilizzando le non conformità come spunto per migliorare attraverso possibili azioni correttive
 - Cercando di innalzare il livello di soddisfazione del cliente
 - Progettando e gestendo le modifiche di attività, o processi allo scopo di minimizzare i rischi associati
 - Assicurando la continuità aziendale grazie ad utili d'esercizio risultanti da una gestione amministrativa oculata
 - Definendo i piani di miglioramento in ambito di sicurezza e protezione ambientale, inclusa la prevenzione dell'inquinamento.
 - Abbracciare un approccio sostenibile aumentando la spinta all'innovazione, potenziando il riutilizzo ed il recupero degli scarti di produzione, e costituendo inoltre uno stimolo per la filiera.

Vengono di seguito elencati i principali obiettivi aziendali:

<i>Politica Elementi</i>	<i>Obiettivi</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Miglioramenti</i>
Fornire prodotti, lavorazioni e servizi che soddisfino le necessità ed attese della clientela, nel rispetto dei requisiti imposti dalla legislazione vigente.	Soddisfare le aspettative della clientela	Grado di soddisfazione della clientela	Aumento del grado di soddisfazione della clientela.
Assicurare puntualità nella esecuzione delle lavorazioni.	Migliorare i tempi di realizzazione del prodotto/servizio	Velocità media di realizzazione del prodotto mtl/ora	Il dato che emerge deve essere costante o maggiore rispetto al periodo precedentemente analizzato.
Crescere nell'ambito della qualità del prodotto attuando prove e controlli durante tutte le fasi del processo di lavorazione e di attuazione del servizio.	Migliorare la qualità di produzione del prodotto	Non conformità in produzione % NC/ML Totali	Riduzione delle non conformità interne.
Coinvolgimento di tutto il personale in tutte le attività promosse dall'Organizzazione.	Elevare, all'interno dell'organizzazione la "Cultura della Qualità / Ambiente e SSL"	Numero di addestramenti del personale relativo al S.G.I.	Riduzione del numero di addestramenti necessari al personale
Diffusione della formazione (interna ed esterna) a tutti i livelli.	Garantire una formazione adeguata e migliorare le conoscenze di tutti i dipendenti in base alla mansione svolta	Numero di competenze insufficienti per ogni operatore	Migliorare le competenze acquisite dagli operatori diminuendo il numero di quelle insufficienti.

<i>Politica Elementi</i>	<i>Obiettivi</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Miglioramenti</i>
Adozione del Sistema di Gestione Integrato, in accordo alle normative UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 45001:2018	Mantenimento e implementazione del Sistema di Gestione Integrato	Nr. Non Conformità, Osservazioni e/o Raccomandazioni nelle Verifiche dell'Ente di certificazione e negli audit interni e di conformità legislativa	Riduzione delle Osservazioni, Non Conformità e/o Raccomandazioni dell'Ente di certificazione e degli audit interni.
Mantenere l'inesistenza di infortuni sul lavoro promuovendo la politica della sicurezza.	Non avere infortuni sul lavoro aumentando la percezione di sicurezza all'interno delle zone produttive	Indicatori INAIL. Numero di infortuni sul lavoro e numero dei dispositivi che aiutano a prevenirli	Diminuire il numero d'infortuni aumentando i dispositivi/accorgimenti che aiutano a prevenirli.
Mitigare gli impatti ambientali promuovendo la politica della protezione ambientale.	Utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, diminuzione della produzione di rifiuti, ottimizzazione delle rese, selezione dei fornitori	Bilancio Energia elettrica prodotta e consumi. Quantitativo di rifiuti prodotti e di materiale idoneo al riciclo e recupero. Selezione di fornitori / prodotti certificati in ambito ambientale.	Adottare sistemi / materiali e tecnologie atte a ridurre gli impatti ambientali
Conseguire utili d'esercizio mantenendo una costante evoluzione tecnologica.	Aumentare gli utili d'esercizio garantendo una posizione tecnologicamente elevata all'azienda nell'ambito europeo	Diminuzione dei costi in genere, aumento del fatturato e aumento degli articoli più tecnologicamente avanzati	Aumento della percentuale degli utili sul fatturato tenendo conto degli investimenti che garantiscono una adeguata evoluzione tecnologica.

La presente dichiarazione d'intenti è resa disponibile per la consultazione in azienda mediante esposizione in bacheca ad uso del Personale, è trasmessa ai fornitori, ed alle Parti interessate che ne facciano richiesta.

La continua validità della Politica è periodicamente valutata, in occasione dei riesami di Direzione, con cadenza almeno annuale. Le revisioni emesse saranno rese disponibili agli interessati

Fregona, lì 01/09/2021

La Direzione Generale

